Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.12.05 15:13:08 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

64337

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Δεκεμβρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5443**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1171 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων και Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρχανών-Αστερουσίων για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΧΑΝΩΝ - ΑΣΤΕΡΟΥΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 και των άρθρων 10 και 49 του ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τεύχος Α') «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής των συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την υπ' αριθ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (176/Α') "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν.3429/2005 (Α'314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

6. Την 17111/8-12-2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΦΕΚ 3495/τ.Β'/29-12-2014) «περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στο Δήμο Αρχανών-Αστερουσίων».

7. Την απόφαση 17507/8-1-2018 της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί τροποποίησης της 17111/8-12-2014 απόφασης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στο Δήμο, ως προς την παράγραφο (γ) αυτής, και το ΦΕΚ 104/23-01-2018 ΦΕΚ τεύχος δεύτερο, στο οποίο δημοσιεύθηκε.

8. Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 6.000,00 ευρώ που θα βαρύνει τους Κ.Α. 10-6012.002, 10-6012.003, 10-6051.001 και 10-6051.002 του Προϋπολογισμού του Δήμου Οικονομικού έτους 2019, αποφασίζουμε:

1) Εγκρίνουμε την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου για το έτος 2019 για ένα (1) υπάλληλο ο οποίος πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων.

2) Εγκρίνουμε την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου για το έτος 2019, για τρεις (3) υπαλλήλους οι οποίοι πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πεζά, 8 Νοεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΚΟΣΑΛΗΣ

Αριθμ. 20931 (2)

Τροποποίηση της αριθ. 31637/7-12-2015 (ΦΕΚ 2725/Β’/2015) απόφασης όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 2387/15-2-2017 (ΦΕΚ 608/Β’/2017) και αριθ. 15210/16-8-2017 (ΦΕΚ 2978/Β’/2017) όμοιες αποφάσεις, σχετικά με την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου Καβάλας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 65, 97 και 280 του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» και του άρθ. 54 του ν.4178/2013, όπως ισχύουν.

2.Τις διατάξεις των άρθ. 116, 278 του ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α’/19-7-2018) «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» και την αριθ. 42203/εγκ.27/13-8-2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α’/2015), καθώς και την υπ’ αριθ. πρωτ. 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ./2017) για το διορισμό του Συντονιστή.

4. Τις διατάξεις του αρθ. 149 του ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α’/2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του αρθ. 10 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α’/2007) «Περί κυρώσεως του Κώδικα Καταστάσεως Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύουν.

6.Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθ. 3 του ν.4440/2016, του άρθ. 81 του ν.4172/2013 και το αριθ. 41669/9-8-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

7. Τις διατάξεις του άρθ. 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α’/2010), όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 79 του ν. 4182/2013, (ΦΕΚ 185/Α΄/2013).

8. Τις διατάξεις του αρθ.90 του Κώδικα της Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α’/2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

9. Την αριθμ. 31637/7-12-2015 (ΦΕΚ 2725/Β’/2015) απόφαση όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 2387/15-2-2017 (ΦΕΚ 608/Β’/2017) και αριθ. 15210/16-8-2017 (ΦΕΚ 2978/Β’/2017) όμοιες αποφάσεις, που αφορούν την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου Καβάλας.

10. Το αριθ. 31506/21-9-2018 έγγραφο του Δήμου Καβάλας με το οποίο έχει υποβληθεί στην υπηρεσία η αριθ. 663/2018 απόφαση του Δημοτικού του Συμβουλίου που αφορά την έγκριση τροποποίησης του ΟΕΥ του.

11. Τη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν.Καβάλας όπως διατυπώθηκε στο αριθ. 8/12-10-2018 (θέμα 29ο) πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 31637/7-12-2015 (ΦΕΚ 2725/Β’/2015) απόφαση όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 2387/15-2-2017 (ΦΕΚ 608/Β’/2017) και αριθ. 15210/16-8-2017 (ΦΕΚ 2978/Β’/2017) όμοιες αποφάσεις, σχετικά με την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου Καβάλας και στο άρθρο 28 στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ προστίθεται μία (1) θέση ΔΕ23 Δημοτικής Αστυνομίας καθώς και στο ακροτελεύτιο άρθρο προστίθεται ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 28
ΔΙΑΤΗΡΟΥΜΕΝΕΣ ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
7. ΔΕ 23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΔΕ 15

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ - ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Καβάλας έτους 2018 υπάρχει υπόλοιπο εγγεγραμμένης πίστωσης στους παρακάτω Κ.Α.:

Κ.Α. 50.6011 «Τακτικές αποδοχές εργαζομένων (περιλαμβάνεται βασικός μισθός, δώρο εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)», ποσό 98.119,13 €.

Κ.Α. 50.6051.0001 «Εργοδοτικές εισφορές ΤΑΔΚΥ ΤΕΑΔΥ προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου», ποσό 3.291,83 €.

Κ.Α. 50.6051.0002 «Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ ΤΥΔΚΥ προσωπικό με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου», ποσό 3.261,99 €.

Κ.Α. 50.6051.0003 «Εργοδοτικές εισφορές υπέρ σύνταξης προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου», ποσό 3.261,99 €.

Τα παραπάνω ποσά αφορούν και την μισθοδοσία της προς μετάταξη υπαλλήλου προς τον Δήμο Καβάλας Παπαδοβασιλάκη Πηνελόπη ως ειδικού ένστολου προσωπικού κλάδου ΔΕ23 Δημοτικής Αστυνομίας.

Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν και στα επόμενα έτη.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 31637/7-12-2015 (ΦΕΚ 2725/Β’/2015) απόφαση όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 2387/15-2-2017 (ΦΕΚ 608/Β’/2017) και αριθ. 15210/16-8-2017 (ΦΕΚ 2978/Β’/2017) όμοιες αποφάσεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 8 Νοεμβρίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. αποφ. 709 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο σε υπαλλήλους διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Σερρών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 176 του ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/28-6-2007) τεύχος Α’.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Την αρ. 34273/5-11-2018 γνωστοποίηση απουσίας Δημάρχου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’) «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου -Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

5. Την αριθ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β’ του ν.4354/2015(ΦΕΚ 176/Α’)» σύμφωνα με την οποία οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

6. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 του Καλλικράτη στο κεφάλαιο ΣΤ’ Μεταβιβαζόμενες Αρμοδιότητες στους Δήμους και στο άρθρο 94 «Πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων» έχουν μεταβιβαστεί δεκάδες αν όχι εκατοντάδες νέες αρμοδιότητες χωρίς την μεταφορά του αναγκαίου προσωπικού.

7. Την μείωση κατά 33,92% του υπαλληλικού προσωπικού του Δήμου από την σύσταση του νέου Καλλικρατικού Δήμου ήτοι: από 516 υπαλλήλους στις 1-1-2011 σε 341 σήμερα {δηλαδή αποχώρησαν λόγω συνταξιοδότησης, διαθεσιμότητας-κινητικότητας-απολύσεων, (συνολικά 175 υπάλληλοι)}.

8. Με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 37 του ν. 3986/2011 «από την 1η Ιανουαρίου 2011 και μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2016, ο αριθμός των ετήσιων προσλήψεων και διορισμών του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009 δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος συνολικά από το λόγο ένα προς πέντε (μία πρόσληψη ανά πέντε αποχωρήσεις), στο σύνολο των φορέων». Επίσης με τις διατάξεις του άρθρου πρώτου περίπτ. 3 υποπαρ. ΣΤ1 του ν. 4093/2012 οι προσλήψεις και οι διορισμοί του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των κατηγοριών ΥΕ και ΔΕ, όλων των κλάδων και ειδικοτήτων, των ΟΤΑ Α’ και Β’ βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών αναστέλλονται έως την 31-12-2016. Επιπρόσθετα σύμφωνα με την πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου 27 της 29-12-2016 έγινε παράταση της ισχύος της 33/2006 πράξης τους, με την οποία παρατείνεται από την ημερομηνία λήξης της και έως την 31η Δεκεμβρίου 2017, καθώς και με την πράξη 25 της 20-12-2017 παρατάθηκε έως και 31 Δεκεμβρίου 2018. Συνεπώς καθίσταται αδύνατη η πρόσληψη νέου προσωπικού προς κάλυψη επιτακτικών αναγκών του Δήμου.

9. Το γεγονός της έλλειψης προσωπικού και λόγω της φύσεως των παρεχομένων από το Δήμο υπηρεσιών, παρίσταται ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (Σάββατα) λόγω πενθημέρου λειτουργίας της υπηρεσίας του Δήμου (Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων) από υπαλλήλους διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου προκειμένου να ανταποκριθούν στα καθήκοντά τους για την οργάνωση και υποστήριξη Εθνικών Επετείων, εορταστικών και πολιτιστικών εν γένει εκδηλώσεων (κατάθεση στεφάνων Εθνικών και τοπικών εορτών, Ανθοκομική Έκθεση, Φωτεινές ημέρες, Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης, Eco Festival κ.λ.π).

9. Τον προϋπολογισμό του δήμου, οικονομικού έτους 2019 στον οποίον έχει προβλεφθεί πίστωση με Κ.Α10.6012.001 και την ένδειξη: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές 22.000,00 €, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης πέρα από το κανονικό ωράριο σε υπαλλήλους διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Σερρών για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών με την σημείωση ότι η πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας δεν μπορεί να υπερβεί τις (120) εκατόν είκοσι ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, για το χρονικό διάστημα από 1-1-2019 έως τις 31-12-2019 ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	73	7
ΤΕ	39	3
ΔΕ	125	7
ΥΕ	103	4
ΣΥΝΟΛΟ	340	21

2. Η κατάσταση της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης πέρα από το κανονικό ωράριο θα υπογράφεται από τον αντίστοιχο προϊστάμενο και αρμόδιο Αντιδήμαρχο του υπαλλήλου.

3. Η αμοιβή για την εν λόγω απασχόληση θα βαρύνει τον ΚΑ. 10.6012.001 του προϋπολογισμού του δήμου Σερρών που φέρει την ένδειξη: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές, ποσού 22.000,00 €».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 6 Νοεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος κ.α.α.
Ο Αντιδήμαρχος Έργων, Υποδομών,
Υπηρεσίας Δόμησης Τμήματος Πολιτικής
Προστασίας και Παλλαϊκής Άμυνας

ΗΛΙΑΣ ΓΚΟΤΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 705 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο σε υπαλλήλους του Δήμου Σερρών για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών (ΠΣΕΑ).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Την αρ.34273/5-11-2018 γνωστοποίηση απουσίας Δημάρχου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α’).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’) «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

5. Την αριθ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β’ του ν.4354/2015(ΦΕΚ 176/Α)» σύμφωνα με την οποία οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ετησίως και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ανά υπάλληλο ετησίως.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν.4147/26-04-2013 περί Κύρωσης της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημοσίας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας» και άλλες διατάξεις.

7. Την ανάγκη καθιερώσεως απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο σε υπαλλήλους του Δήμου Σερρών για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών (ΠΣΕΑ).

8. Τον πρ/σμό του δήμου οικονομικού έτους 2019 μετον οποίο ψηφίστηκε σε βάροςτου ΚΑ.30.6279.002 με την ένδειξη «Δαπάνες για τα ΠΣΕΑ» πίστωση 9.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε αποζημίωση υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέρα από το κανονικό ωράριο σε υπαλλήλους του Δήμου Σερρών για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών (ΠΣΕΑ) με την σημείωση ότι η πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας δεν μπορεί να υπερβεί τις (120) εκατόν είκοσι ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, για το χρονικό διάστημα από 1-1-2019 έως 31-12-2019 ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	73	33
ΤΕ	39	26
ΔΕ	125	78
ΥΕ	103	57
ΣΥΝΟΛΟ	340	194

2. Η κατάσταση της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης πέρα από το κανονικό ωράριο θα υπογράφεται από τον προϊστάμενο της πολιτικής προστασίας και τον υπεύθυνο Αντιδήμαρχο.

3. Η αμοιβή για την εν λόγω απασχόληση θα βαρύνει τον ΚΑ. 30.6279.002 του προϋπολογισμού του δήμου Σερρών που φέρει την ένδειξη: «Δαπάνες για τα ΠΣΕΑ» πίστωσης ύψους 9.000,00 €».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 6 Νοεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος κ.α.α.
Ο Αντιδήμαρχος Έργων, Υποδομών,
Υπηρεσίας Δόμησης Τμήματος Πολιτικής
Προστασίας και Παλλαϊκής Άμυνας

ΗΛΙΑΣ ΓΚΟΤΣΗΣ

Αριθμ. 8623/Φ20 (5)

Ένταξη του Εργαστηρίου Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων στον Τομέα Β του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Κρήτης και αντικατάσταση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Τ.Ε.Ι.) ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α΄195), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 9, 13, 15, 18, 26 και 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την με αριθ. 7826/Φ20/27.12.2017 απόφαση του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα: «Συγκρότηση της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης», όπως έχει τροποποιηθεί έως σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014, (Α΄ 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως έχει αντικατασταθεί από το άρθρο 60 του ν. 4386/2016, (Α΄ 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

5. Την με αριθ. 5376/Φ120/03-11-2015 (ΦΕΚ 2461/τ. Β/16-11-2015) απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα «Θεσμοθέτηση Ερευνητικών Εργαστηρίων του ΤΕΙ Κρήτης».

6. Την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Β «Μαθημάτων Ειδικότητας» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών, στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 101/Θ1/16-10-2018.

7. Την απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 569/Θ6/19-10-2018 με θέμα «Μετακίνηση-Ένταξη Εργαστηρίου».

8. Την απόφαση της Συγκλήτου στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 193/Θ6/25-10-2018 με θέμα «Μετακίνηση - Ένταξη Εργαστηρίου και τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού».

9. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Ιδρύματος.

10. Την με αριθ. 206997/Ζ1/27-11-2017 πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 633/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./30-11-2017) με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του ΤΕΙ Κρήτης.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

1. Τη μετακίνηση του Εργαστηρίου Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων από τη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών και την ένταξή του στον Τομέα Β «Μαθημάτων Ειδικότητας» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ της ίδιας Σχολής.

2. Την αντικατάσταση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του, σε ό,τι αφορά το ανωτέρω εργαστήριο, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ίδρυση - Τίτλος Εργαστηρίου – Αντικείμενο

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων» που ιδρύθηκε με την με αριθ. 5376/Φ120/03-11-2015 (ΦΕΚ 2461/τ.Β΄/16-11-2015) απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ Κρήτης ως Εργαστήριο της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (ΣΤΕΦ) εντάσσεται και αποτελεί πλέον Εργαστήριο του Τομέα Β «Μαθημάτων Ειδικότητας» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών, και εξυπηρετεί τις ερευνητικές και εκπαιδευτικές ανάγκες στα γνωστικά πεδία των:

α) Ενεργειακών Ηλεκτρικών Συστημάτων. Συγκεκριμένα, ηλεκτρικές εγκαταστάσεις χαμηλής, μέσης και υψηλής τάσης, δίκτυα και υποσταθμοί χαμηλής, μέσης και υψηλής τάσης, διηλεκτρικά υλικά, εξοπλισμός υψηλής τάσης και μετρήσεις, ηλεκτρονικά ισχύος και εφαρμογές τους, παραγωγή και διαχείριση ηλεκτρικής ενέργειας από Α.Π.Ε. και ηλεκτρικά κινητήρια συστήματα και μηχανές.

β) Ηλιακών Ενεργειακών Συστημάτων. Συγκεκριμένα, φωτοβολταϊκά ενεργειακά συστήματα (διασυνδεδεμένα και αυτόνομα συστήματα), ηλιακά ενεργειακά συστήματα θέρμανσης, ενσωμάτωση ηλιακών ενεργειακών συστημάτων σε κτίρια.

γ) Σύγχρονων Συστημάτων Φωτισμού. Συγκεκριμένα, τεχνολογίες φωτεινών πηγών, ηλεκτρονικά συστήματα οδήγησης λαμπτήρων, βελτιστοποίηση της λειτουργίας φωτοτεχνικών συστημάτων - κτίρια και φωτοτεχνικές μελέτες.

Ο τίτλος του Εργαστηρίου στην Αγγλική είναι: «Laboratory of Energy and Photovoltaic Systems», με συντομογραφία «LEPS».

Άρθρο 2
Σκοπός

Το Εργαστήριο έχει ως σκοπό:

1) Την υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, άλλων Τμημάτων της Σχολής ή άλλων Σχολών σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος εγγράφου, αλλά και με την ευρύτερη περιοχή γνωστικών αντικειμένων του Τομέα Β του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών.

2) Τη διεξαγωγή και την ανάπτυξη ερευνητικών και συναφών δραστηριοτήτων στο οριζόμενο ως άνω γνωστικό πεδίο σύμφωνα με τις γενικές αρχές και κανονισμούς της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΤΕΙ Κρήτης, όπως αυτά καθορίζονται από τη Σύγκλητο.

3) Την ανάπτυξη προγραμμάτων διδασκαλίας και έρευνας για μεταπτυχιακούς φοιτητές στο πλαίσιο των γνωστικών πεδίων του Εργαστηρίου.

4) Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων καθώς και την προετοιμασία δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

5) Την κάθε μορφής ακαδημαϊκή συνεργασία με όλα τα κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ελληνικά και αλλοδαπά.

6) Τη συνεργασία με σχετικές δημόσιες υπηρεσίες, δήμους, κοινότητες και άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και τη συμβολή του Εργαστηρίου στη μελέτη προβλημάτων και ανάπτυξης της χώρας.

7) Την παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα από τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Κρήτης και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 3
Διοίκηση-Προσωπικό

Στο Εργαστήριο Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων του Τομέα Β του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών εντάσσονται μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του ίδιου Τμήματος, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου. Επίσης, στελεχώνεται από μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ), μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του διοικητικού προσωπικού και ερευνητές με συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου. Η ένταξη του προσωπικού στο Εργαστήριο γίνεται κατόπιν αιτήσεώς του με τη διαδικασία που ο νόμος ορίζει.

Το Εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή, μέλος ΔΕΠ του Τομέα Β (Τομέας Β Μαθημάτων Ειδικότητας του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών), ο οποίος πρέπει να είναι επιστήμονας αναγνωρισμένου κύρους και εμπειρίας σε αντικείμενα σχετικά με τη δραστηριότητα του Εργαστηρίου και ο οποίος εκλέγεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες Διευθυντή

Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και ειδικότερα:

1. Συντονίζει το διδακτικό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.

2. Καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου.

3. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκριση του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου.

4. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τους Υπόλογους αναλωσίμων υλικών, του εξοπλισμού και των χώρων εργασίας.

5. Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση του Τομέα Β για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.

6. Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου.

7. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο κατάλληλο προσωπικό.

8. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου.

9. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.

10. Μεριμνά για τη σύνταξη, την παρακολούθηση, το συντονισμό και την εκπλήρωση του προγράμματος λειτουργίας και δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου στο πλαίσιο της αποστολής του.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο.

Άρθρο 5
Εγκαταστάσεις – Λειτουργία

1) Το Εργαστήριο στεγάζεται στο κτίριο Κ29, στο νοτιοδυτικό τμήμα του ΤΕΙ Κρήτης, και στο Κτίριο Κ13, στις κεντρικές εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Κρήτης στο Ηράκλειο. Στους χώρους εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2) Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Κανονισμό του ΤΕΙ Κρήτης. Ο Διευθυντής μπορεί να καθορίζει επιπλέον ώρες λειτουργίας του Εργαστηρίου.

3) Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί.

4) Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε συνεργαζόμενους ερευνητές. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5) Χρήση των εγκαταστάσεων του εργαστηρίου μπορεί να γίνεται από προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, ερευνητές με συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, μέλη ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ, ΙΔΑΧ του ΤΕΙ Κρήτης ή άλλων Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Άρθρο 6
Πόροι-Έσοδα

Οι οικονομικοί πόροι-έσοδα του Εργαστηρίου Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων του Τομέα Β του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Κρήτης προέρχονται από:

α) Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων.

β) Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ) Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ) Πιστώσεις που χορηγούνται από το ΤΕΙ Κρήτης.

ε) Κληρονομιές, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, διεθνείς οργανισμούς, δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς/επιχειρήσεις προς το ΤΕΙ Κρήτης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Τηρούμενα Βιβλία και αρχεία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου Ενεργειακών και Φωτοβολταϊκών Συστημάτων του Τομέα Β του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών τηρούνται αρχεία σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, που αφορούν στις δραστηριότητες και στις

παρεχόμενες υπηρεσίες του Εργαστηρίου. Τα βιβλία και τα αρχεία αυτά είναι:

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων του Εργαστηρίου.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων για κάθε έτος.
- Αρχείο εκπαιδευτικής δραστηριότητας.
- Αρχείο τεχνικών εκθέσεων.
- Αρχείο προσωπικού.

Με απόφαση του Διευθυντή του Εργαστηρίου είναι δυνατό να ορίζεται αναγκαία η τήρηση και άλλων βιβλίων ή αρχείων, απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 31 Οκτωβρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην 482/27222/26-09-2018 απόφαση Δημάρχου Σπάτων - Αρτέμιδος που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4910/Β’/02-11-2018 στη σελίδα 59014 στην Β’ στήλη, στους 46-47 στίχους εκ των άνω διορθώνονται

το εσφαλμένο «Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος»

στο ορθό «Καθιέρωση αποζημίωσης για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

(Από το Δήμο Σπάτων - Αρτέμιδος)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

02054430512180008